



# COMUNE DI SAN DANIELE DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**COPIA**

ANNO 2022  
N. 151 del Reg. Delibere

OGGETTO: COMITATO MENSA 2022/2023. NOMINA MEMBRI IN SENO AL COMITATO MENSA

L'anno 2022 , il giorno 15 del mese di Dicembre alle ore 21:00 in seguito a regolare convocazione si è riunita la Giunta Comunale. Fatto l'appello nominale risultano:

|                   |              | Presente/Assente |
|-------------------|--------------|------------------|
| Valent Pietro     | Sindaco      | Presente         |
| Visentin Mauro    | Vice Sindaco | Presente         |
| Pilosio Silvano   | Assessore    | Presente         |
| Cominotto Daniela | Assessore    | Presente         |
| Trus Adriano      | Assessore    | Assente          |
| Pugnale Fernanda  | Assessore    | Presente         |

**Assiste il Segretario Santoro dr.ssa Simona.**

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. Valent Pietro nella sua qualità Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**  
**Il Responsabile del Servizio Istruzione e Sociale**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTO** il D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 recante ‘Testo Unico delle Leggi sull’ordinamento degli Enti Locali’ e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare gli artt. 107, commi 2 e 3 e 109;

**VISTA** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 13/05/2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2022-2024;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 27/01/2022 con la quale è stato affidato ai Titolari di posizione organizzativa il Piano delle Risorse provvisorio per l’esercizio 2022;

**VISTI:**

- Il Regolamento di Contabilità;
- Lo Statuto Comunale;
- Il decreto del Sindaco n.4/2021 del 11/01/2021 avente per oggetto “Attribuzione temporanea al Segretario Comunale delle funzioni di Responsabile... del Servizio Culturale...” che prevede in caso di assenza, impedimento o incompatibilità a qualunque causa dovuti, che le funzioni del Responsabile del Servizio siano svolte da Responsabile del Servizio Finanziario dr.ssa Donatella Campana;

**RICHIAMATI:**

- la delibera del Commissario Comunale n. 2/2013 con cui è stato approvato il Regolamento controlli interni ai sensi dell’art.3 del D.L. 174/2012;
- i provvedimenti del Sindaco n.4/2021 e n. 5/2021 di attribuzione temporanea al Segretario Comunale delle funzioni di Responsabile del Servizio Amministrativo, del Servizio Pianificazione Territoriale e del Servizio Culturale;
- il D.Lgs. n. 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” successivamente modificato dal D.Lgs n. 126/2014;
- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e successive modifiche ed integrazioni;

**RICHIAMATO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e, in particolare:

- l’articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l’impegno di spesa e l’articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l’articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l’apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l’art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

**PREMESSO** che con deliberazione del Consiglio Comunale n.41 del 11/06/2015 avente per oggetto “Servizio di refezione scolastica. Esame ed approvazione nuovo regolamento del Comitato Mensa” è stato approvato il Regolamento per la gestione del Servizio Mensa della scuola materna ed elementare di Villanova, della scuola materna, elementare e Secondaria di Primo Grado;

**RICHIAMATO** l’art.3 del Regolamento sopra citato nel quale si prevede che la Giunta Comunale provvede alla nomina formale ed alla costituzione del comitato che ai sensi dell’art.2 è composto da:

- il Sindaco o l’Assessore delegato competente;
- il Dirigente Scolastico dell’Istituto Comprensivo di San Daniele del Friuli o un suo delegato;

- il TPO Responsabile dell'Area organizzativa dell'Ente (o suo delegato), che ha tra le proprie competenze il servizio di refezione, e che nel Comitato Mensa svolge le funzioni di Segretario;
- n. 1 rappresentante dell'Azienda Sanitaria competente per territorio;
- n. 2 rappresentanti dei genitori degli alunni, per ciascuna delle Scuole presso le quali viene fornito il servizio;
- n. 1 insegnante per ciascuna delle Scuole presso le quali viene fornito il servizio, in rappresentanza dell'Istituzione scolastica;
- n. 1 rappresentante della ditta appaltatrice.

**RICHIAMATO** altresì l'art.3 comma 3 del medesimo Regolamento, che prevede che il Comitato duri in carica per un anno scolastico e venga rinnovato all'inizio dell'anno scolastico successivo;

**VISTA** la nota dell'Istituto Comprensivo di San Daniele del Friuli del 26/10/2022 prot. 7221/02-08 acquisita al protocollo generale dell'Ente il 28/10/2022 al n.18344 nella quale vengono indicati i nomi degli insegnanti e dei genitori che si sono resi disponibili a far parte del Comitato Mensa del plesso scolastico locale per l'anno scolastico 2022/2023;

**RITENUTO** pertanto di provvedere al rinnovo del Comitato Mensa per l'anno scolastico 2022/2023, con la composizione sopra descritta, e tenendo conto delle indicazioni fornite dall'istituto Comprensivo di San Daniele del Friuli;

**DATO ATTO** che con la presente proposta si rilascia il parere favorevole del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art.49, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000;

**DATO ATTO** che il preventivo parere di regolarità contabile sul presente non è necessario, in quanto il medesimo non comporta riflessi sulla situazione economica e patrimoniali dell'Ente;

## **PROPONE**

**DI CONFERIRE** al presente atto, stante l'urgenza di provvedere in merito, l'immediata eseguibilità, ai sensi dell'art. 1 comma 19 della L.R. 11 dicembre 2003 nr. 21 e s.m.i.;

**DI RINNOVARE**, per le motivazioni meglio indicate nelle premesse, il Comitato Mensa per l'anno scolastico 2022/2023, che sarà composto dalle seguenti persone:

- **Sindaco** o l'Assessore delegato competente;
- **Dirigente Scolastico** dell'Istituto Comprensivo di San Daniele del Friuli o un suo delegato;
- **TPO** Responsabile dell'Area organizzativa dell'Ente
- **n° 1 rappresentante dell'Azienda Sanitaria** competente per territorio;
  
- **n° 2 genitori** per la Scuola Primaria di Villanova:  
VITAGLIANO Katuscia  
VETTORETTI Diana
  
- **n° 2 genitori** per la Scuola dell'Infanzia di Villanova:  
BENIGNI Ayelen  
FERRERA Monica
  
- **n° 2 genitori** per la Scuola dell'Infanzia di San Daniele:  
PERSELLO Emanuela  
COASSIN Michele
  
- **n°2 genitori** per la Scuola Primaria di San Daniele:  
NARDUZZI Marida  
VENUTI Francesca
  
- **n° 2 genitori** per la Scuola Secondaria di primo grado di San Daniele:  
CABAI Massimo  
CIMOLINO Federica

- **n° 1 insegnante** per la Scuola dell'Infanzia di Villanova:  
BULFONE Barbara
- **n° 1 insegnante** per la Scuola Primaria di Villanova:  
BLASUTTI Francesca
- **n° 1 insegnante** per la Scuola dell'Infanzia di San Daniele:  
DASSIE' Lidia
- **n° 1 insegnanti** per la Scuola Primaria di San Daniele:  
TOPPAZZINI Rosanna
- **n° 1 insegnanti** per la Scuola Secondaria di primo grado di San Daniele:  
FELICE Maura
- **n° 1 rappresentante** della ditta appaltatrice del servizio di ristorazione  
BARBUIO Elisa

**DI DEMANDARE** alla Titolare di Posizione Organizzativa del Servizio Istruzione ogni adempimento conseguente al presente atto.

**DI CONFERIRE** al presente atto, stante l'urgenza di provvedere in merito, l'immediata eseguibilità, ai sensi dell'art.1 comma 19 della L.R. 11 Dicembre 2003 n. 21 e s.m.i.

---

---

## ***PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA***

Con riferimento all'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., è stato espresso parere favorevole alla regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione in oggetto da DR.SSA SIMONA SANTORO in data 11 novembre 2022.

---

---

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di deliberazione su riportata;

VISTO il parere favorevole reso dal Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge

## **DELIBERA**

di approvare la proposta di deliberazione in premessa richiamata.

Successivamente e con separata votazione unanime il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1, comma 19, della L.R.21/2003 e s.m.i., stante l'urgenza di porre in atto ogni necessario adempimento.

---

---

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente  
F.to Valent Pietro

Il Segretario  
F.to Santoro dr.ssa Simona

---

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on line dal 19/12/2022 al 02/01/2023 per quindici giorni consecutivi, ai sensi della L.R. n.21/2003 e successive modificazioni.

Comune di San Daniele del Friuli, li 19/12/2022

Il Responsabile della Pubblicazione  
F.to Patrizia De Paulis

---

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 15/12/2022, poiché dichiarata immediatamente esecutiva (art.1, comma 19 della L.R. 11.12.2003 n.21 come modificato dall'art.17 della L.R. 24.05.2004 n.17).

Li 19/12/2022

Il Responsabile dell'esecutività  
Patrizia De Paulis

---

Copia conforme all'originale.

Comune di San Daniele del Friuli, li 19/12/2022

Il Responsabile del Procedimento  
Patrizia De Paulis